

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

北海道情報大学
学 長 殿

学籍番号 _____

センター名 _____

氏 名 _____ (自署)

連絡用電話番号 _____

※センター名は正科生Bのみ記入

退学願

下記の事由により退学したいので、許可願います。

記

1. 退 学 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (※退学日は本学で記入します)

2. 事 由 [いずれかに○]
- | | |
|---------------|--------------|
| a. 時間がとれない | b. 他大学等へ入学 |
| c. 経済的理由 | d. 目的達成 |
| e. 傷病 | f. 授業方法が合わない |
| g. 学部・学科が合わない | h. 諸手続が煩雑 |
| i. 講義が難解 | j. 単位が修得できない |
| k. その他 | |

上記で選択した事由について具体的に記入してください。

.....

.....

.....

3. 緊急連絡先 住 所 _____
または 電話番号 _____
学費支払者 氏 名 _____ 続柄 _____
(本人以外)

※正科生Bのみ記入

- (注) 1. 正科生Bは所属の教育センターに提出すること。
2. 学費を完納していなければ退学は認められません。
3. 返信用封筒(宛名明記、料金分の切手貼付)・学生証を同封すること。

※ご記入いただきました個人情報は、学籍異動処理のために使用し、その他の目的には使用しません。

教育センター確認印

受付	処理