

諸 変 更 届 (本人)

提出日 年 月 日

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---------|--|--|--|--|------------------------------|--|----|----|--|--|
| 学籍 番号 | | | | | | | | 学科 | 氏名 | | |
| センター名 (正科生Bのみ) | | | | | | | | | | | |
| (変更がある項目の番号に ○をつける) | | | | | | 変 更 内 容 | | | | | |
| 1. | フリガナ | | | | | | | | | | |
| | 氏 名 | | | | | | | | | | |
| 2. | 住 所 | | | | | (〒 -) | | | | | |
| 3. | 電 話 番 号 | | | | | () - | | | | | |
| 4. | 勤 務 先 | | | | | | | | | | |
| 5. | 本 籍 地 | | | | | 都道 府県 | | | | | |

保証人、学費支払者、緊急連絡先が本人住所と同じ場合または、学費支払者が本人自身の場合は、下の該当欄に○印を付けてください。この場合、「諸変更届（その他）」は提出の必要がありません。また、平成 29 年（2017 年）以降入学の方は、本学に保証人の届出がないため、保証人に○はつけないでください。

| | | |
|-----|-------|-------|
| 保証人 | 学費支払者 | 緊急連絡先 |
|-----|-------|-------|

- (注) ・学籍番号、氏名等は必ず記入すること。
 ・変更する項目のみに○をつけ、記入すること。
 ・氏名変更の場合は戸籍抄本等を添付し、学生証再発行の手続きも同時に行うこと。

※ご記入いただきました個人情報は、学籍管理のために使用し、その他の目的には使用しません。

| | |
|--------|--|
| 受 付 | |
|--------|--|

北海道情報大学通信教育部
FAX : 011-385-1074